

Firma: _____ Straße/Nr.: _____

AP (optional): _____ PLZ/Ort: _____

Telefon/Fax: _____ E-Mail: _____

Internet: _____

Diese Kontaktdaten gelten für die Veröffentlichung in der Anbieterübersicht!

Payroll-Tools Anbieterübersicht mit Firmenlogo

Wir buchen: _____ jeweils inkl. Jahreseintrag auf unserer Webseite _____ jeweils zzgl. MwSt.

- Einzel-Eintrag im Heft 7 € 400,-
- **Kombi-Paket: 1 Eintrag und 1 Wiederholung** gesamt nur € 550,-
Eintrag im Heft 7 und Wiederholung im Heft 8 (Anbieter-Spezial)
- **Jahres-Komplettpaket - 8 Ausgaben** gesamt nur € 2.250,-
Eintrag in alle Hefte (7/2019 – 6/2020) entspricht 10 % Rabatt

Tipp: Schalten Sie gleichzeitig eine Anzeige ab 1/3 Seite 4c, bleibt ein Eintrag **kostenfrei!**

Name/Hersteller des Software-Produkts: _____ / _____

Anzahl Kunden: _____

Anzahl Nutzer: _____

Im Einsatz seit: _____

1. Add-on App Komponente Modul Solution Template Tool
 Privatwirtschaft öffentlicher Dienst

3. **Kurzbeschreibung:** (max. 200 Zeichen, inkl. Leerzeichen!)

4. **Messepräsenz 2019 - welche?**

5. **Implementierungsaufwand:** _____ Tage

6. **Schulungsaufwand:** _____ Tage

7. Kompatibel für folgende Standard-Softwaresysteme (maximal 6 Anbieter):

_____	_____
_____	_____
_____	_____

8. Welche Rubriken deckt Ihre Lösung ab?

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Entgeltabrechnung nur Deutschland | <input type="checkbox"/> Travel-Management |
| <input type="checkbox"/> Auslandsabrechnung Inpatriate/Expatriate | <input type="checkbox"/> Dienstwagen-Verwaltung |
| <input type="checkbox"/> bAV-Abrechnung | <input type="checkbox"/> Qualitätsmanagement |
| <input type="checkbox"/> Reisekostenabrechnung | <input type="checkbox"/> Kontrolle ext. Dienstleistungen (BPO, SaaS, ASP) |
| <input type="checkbox"/> Personaladministration nur Deutschland | <input type="checkbox"/> Performance Management |
| <input type="checkbox"/> Personaladministration (Inpat/Expat) | <input type="checkbox"/> _____ |
| <input type="checkbox"/> flexible Arbeitszeitmodelle | |

9. Bitte ordnen Sie Ihre Lösung einer oder mehreren Kompetenzen zu:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Entgeltabrechnung | <input type="checkbox"/> Personaladministration |
| <input type="checkbox"/> ElsterLohn-Verfahren | <input type="checkbox"/> Talent-/Bewerbermanagement |
| <input type="checkbox"/> AWW Bescheinigungswesen | <input type="checkbox"/> Personalkosten |
| <input type="checkbox"/> DEÜV-Meldewesen | <input type="checkbox"/> Geschäftsprozesse |
| <input type="checkbox"/> Payroll-Archivierung | <input type="checkbox"/> BDE, PZ, Zugang |
| <input type="checkbox"/> ERA-Solutions | <input type="checkbox"/> Informationssystem(e) |
| <input type="checkbox"/> Payroll-Compliance | <input type="checkbox"/> Digitale Personalakte |
| <input type="checkbox"/> IKS-Tool | <input type="checkbox"/> Scan-Solution |
| <input type="checkbox"/> Analyse-Tool | <input type="checkbox"/> Portal, ESS |
| <input type="checkbox"/> Zeitwirtschaft + Wertguthabenführung | <input type="checkbox"/> Branchen-Templates |
| <input type="checkbox"/> Sonstiges (max. 3): _____ | |

10. Referenzkunden (max. 3):

1. _____
2. _____
3. _____

WICHTIG: Bitte achten Sie auf die korrekte Angabe Ihrer Daten. Sie erhalten keinen Korrekturabzug zur Abnahme!

Bitte kontaktieren Sie bei Rückfragen Dagmar Varga, Tel: 02234/98949-91, E-Mail: dagmar.varga@datakontext.com

Druckunterlagen: Alle Bilddateien müssen mindestens 300 dpi Auflösung haben und im CMYK-Modus angelegt sein. Zulässige Dateiformate sind TIFF-, JPG- und EPS-Dateien.

Anlieferung der Druckunterlagen: per E-Mail an: dagmar.varga@datakontext.com

Bitte senden Sie uns den vollständig ausgefüllten Bogen bis spätestens zum 16. Oktober 2019 zurück.

Ort/ Datum

Unterschrift (optional)

senden

Datenschutzhinweis: Wir, die DATAKONTEXT GmbH, Augustinusstr. 9d, 50226 Frechen, verwenden Ihre o.a. Daten für die Darstellung und Präsentation Ihres Produktes / Service für die Leser und zur Bearbeitung Ihres Auftrags. Dies erfolgt unter Einbeziehung der externen Dienstleister (Mediaverkauf, Satz, Grafik, Druck und Versand). Eine Weitergabe der Daten an weitere Dritte erfolgt nur zur Vertragserfüllung oder wenn wir gesetzlich dazu verpflichtet sind. Soweit Ihre Daten nicht als freiwillige Angaben gekennzeichnet sind, benötigen wir sie für die Erfüllung unserer vertraglichen Pflichten. Ohne diese Daten können wir Ihren Auftrag nicht annehmen. Weitere Informationen zum Datenschutz erhalten Sie unter: www.datakontext.com/datenschutzerklaerung. Falls Sie keine Informationen mehr von uns erhalten wollen, können Sie uns dies jederzeit an folgende Adresse mitteilen: DATAKONTEXT GmbH, Augustinusstr. 9d, 50226 Frechen, Fax: 02234/9894944, E-Mail: werbewiderspruch@datakontext.com